

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดกาญจนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
มาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ ทบทวน ปรับปรุง การจัดทำคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. แบบฟอร์มการให้บริการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการ ๓. สมุดคุมการยืม - คืน ทรัพย์สินของ ทางราชการ	๑. รายงานสถิติการยืม สรุปผลการ ดำเนินการด้านการให้บริการยืม - คืน ทรัพย์สินของราชการ ๒. จัดทำแบบฟอร์มการให้บริการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ
มาตรการการปรับปรุง คุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการ	๑. มีเจ้าหน้าที่ประจำโต๊ะ ประชาสัมพันธ์คอยให้คำแนะนำข้อ ซักถามให้กับผู้มา ติดต่อราชการทุกครั้ง ๒. มีการกำหนดขั้นตอน ระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน ๓. สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานใน หน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่ออย่าง เท่าเทียมกัน	๑. การบริการเป็นไปตาม กระบวนการ และขั้นตอนในการ ดำเนินงาน ๒. ผู้มาติดต่อได้รับการบริการอย่าง เท่าเทียมกัน เช่น ไม่มีการแซงคิว หรือบริหารให้แก่คนรู้จักก่อน	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
มาตรการการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน ประพฤติดมิชอบของเจ้าหน้าที่	๑. จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐทุจริตโดยจัดทำ คู่มือประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เว็บไซต์หน่วยงาน Facebook หรือไลน์ กลุ่ม เสียงตามสาย และประชาสัมพันธ์ ไว้ในสำนักงานเพื่อประชาชนที่มาติดต่อ พบเห็นได้ง่าย ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานโดย ประชาสัมพันธ์ ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตให้อยู่หน้าแรกของ เว็บไซต์และประชาชนเข้าถึงได้ง่าย	๑. เผยแพร่คู่มือการร้องเรียนการ ทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงานดังนี้ http://www.wnsao.go.th/wnsao/ images/supit/ITA๒๓new.pdf ๒. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติด http://www.wnsao.go.th/ wnsao/index.php/๒๐๑๕-๑๒-๐๔- ๐๒-๑๒-๓๕	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ
มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม	-เผยแพร่มาตรการป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม หน้าเว็บไซต์ http://www.wnsao.go.th/wnsao/ images/pdf/๒๕๖๕/to๒.pdf	บุคลากรในหน่วยงานรับรู้รับทราบ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ
มาตรการสร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	-ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้ จ่ายเงินผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน และไลน์กลุ่มเจ้าหน้าที่ -จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อ รับทราบข้อมูลแผนหน่วยงาน	-เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานประจำปีงบประมาณ -มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้	งานพัสดุ/กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	-ประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และผลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยละเอียด และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์			
จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละงาน	-จัดประชุมเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการจัดทำ คู่มือทุกงาน -ทำคู่มือการปฏิบัติงานและเผยแพร่ทาง เว็บไซต์	บุคลากรในหน่วยงานทุกคนรับทราบ และดำเนินการปฏิบัติงานตามคู่มือ การปฏิบัติงาน	ทุกส่วนงาน	ตลอดปีงบประมาณ
มาตรการควบคุมตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	-จัดทำประกาศเรื่องมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ -ให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานเซ็นชื่อ รับทราบประกาศฯ	บุคลากรในหน่วยงานได้รับการเฝ้าผล การปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ
จัดทำมาตรการ Do and Don'ts เรื่องที่ ควรทำและไม่ควรกระทำ	-แจ้งเวียนมาตรการ Do and Don'ts -ให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานเซ็นชื่อ รับทราบ -ดำเนินการเผยแพร่ทางเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ มาตรการและปฏิบัติตามทุกคน	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ