



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว  
เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว

\*\*\*\*\*

โดยที่มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ บัญญัติให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใดๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวัน และเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นเข้าสู่ระบบ สมควรกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว โดยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปนี้ เป็นช่องทางสำหรับประชาชนยื่นคำขอหรือติดต่อทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(๑) ที่อยู่อีเมลอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) [saraban\\_06710510@dla.go.th](mailto:saraban_06710510@dla.go.th)

(๒) เว็บไซต์ [www.wnsao.go.th](http://www.wnsao.go.th)

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อมาช่องทางตามข้อ ๑ จะประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยันจากที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว ว่าได้รับคำขอหรือการติดต่อแล้ว ให้สอบถามในวันและเวลาราชการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ดังต่อไปนี้

**สำนักปลัด อบต.**

(๑) งานบริหารงานทั่วไป (งานสารบรรณ, งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร, งานการเจ้าหน้าที่, งานกิจการสภา, งานร้องเรียน ร้องทุกข์และอุทธรณ์) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๐

(๒) งานนโยบายและแผน (งานนโยบายและแผนพัฒนา, งานวิชาการ, งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์, งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์, งานงบประมาณ) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๐

(๓) งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน (งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน, งานสังคมสงเคราะห์, งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี, งานสำรวจข้อมูลพื้นฐานตำบลต่างๆ ข้อมูลสถิติ) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๐

กองคลัง...

**กองคลัง**

(๑) งานการเงินและบัญชี (งานการเงิน งานบัญชี,งานรับเงิน,งานจ่ายเงิน,งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน,งานเก็บรักษาเงิน) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๑๕

(๒) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ (งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า,งานพัฒนารายได้,งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ,งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๑๕

(๓) งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี,งานพัสดุ,งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์,งานจัดซื้อจัดจ้าง) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๑๕

**กองช่าง**

(๑) งานก่อสร้าง (งานก่อสร้างและบูรณะถนน,งานข้อมูลก่อสร้าง,งานก่อสร้างรางระบายน้ำและระบบระบายน้ำ,งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๑๔

(๒) งานออกแบบและควบคุมอาคาร (งานประเมินราคา,งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร,งานออกแบบและบริการข้อมูล) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๑๔

(๓) งานประสานสาธารณูปโภค (งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา,งานระบายน้ำ,งานจัดตกแต่งสถานที่,ควบคุมดูแลรักษาความสะอาดเขตทาง,เขตคลอง และพื้นที่อื่นๆ) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๑๔

(๔) งานผังเมือง (งานสำรวจและแผนที่,งานวางผังพัฒนาเมือง,งานควบคุมทางผังเมือง,งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๔ ๓๐๓๗ ต่อ ๑๔

ข้อ ๓ ประชาชนอาจใช้วิธีการบันทึกภาพจากหน้าจอคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อเป็นหลักฐานเบื้องต้นว่าได้มีการยื่นคำขอหรือติดต่อที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียวทางช่องทางตามข้อ ๑ แล้ว ก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายสมชาย ไทยสงเคราะห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว