

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว
เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายดำรงค์	ยินดี	ประธานสภา อบต.
๒. ด.ต.ไพฑูรย์	ลวดทอง	รองประธานสภา อบต.
๓. นายแอ๊ด	สงวนพันธุ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายคฑาวุธ	คิ้วองอาจ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓
๕. นายจรินทร์	ปัญญาชัยรักษา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายทิวา	เสลานนท์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
๗. นางนิตยา	จิตต์เจริญ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมชาย	ไทยสงเคราะห์	นายก อบต.ห้วยเหนียว
๒. นายนิเวศ	ฤทธิ์สวัสดิ์	รองนายก อบต.ห้วยเหนียว
๓. นางสุนีย์	จิตรอ่ำ	รองนายก อบต.ห้วยเหนียว
๔. นางไสว	หมอนทอง	เลขานุการนายก อบต.ห้วยเหนียว
๕. นายวิโรจน์	ศรีสุวัฒน์ไทย	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นางพรทิพย์	ปริบุญณะ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายสมทรง	จันทร์จงปรางค์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๘. นางสาวนุชจรี	คำดี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุม รักษาการแทนปลัด อบต. ได้เชิญ ส.อบต. เข้าที่ประชุม ซึ่งมีสมาชิกมาประชุม ๗ คน ครบองค์ประชุม รักษาการแทนปลัด อบต. ได้เชิญประธานสภาฯ จุฑารูปเทียน บูชารัตนตรัย พร้อมกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระที่จัดเตรียมไว้

นายดำรงค์ ยินดี - เมื่อท่านมาพร้อมแล้ว ผมก็ขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว
ประธานสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ณ บัดนี้ จะเข้าสู่การประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานที่ประชุมทราบ

นายดำรงค์ ยินดี - ไม่มี
ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

นายดำรงค์ ยินดี - ขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดรายงานการประชุมที่ได้แจ้งให้
ประธานสภา อบต. หากมีข้อผิดพลาดใด หรือต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุม

ที่ประชุม

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

- ไม่มี

- หากไม่มีท่านใดต้องการแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงในส่วนอื่น ผมขอให้ที่ประชุม
มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติรับรองจำนวน ๖ เสียง ไม่รับรองจำนวน - เสียง
งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

เรื่องพิจารณาเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ

- เนื่องด้วย นางสาวฉัตรปวีณ์ ปรีชาไกรพัฒน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ
ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖
จึงทำให้ตำแหน่งเลขานุการสภา อบต. ว่างลง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง
“วิธีการเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม” วรรคสอง
บัญญัติว่า “เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่น
ชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง” ข้อ ๑๔ กำหนดว่า “ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รอง
ประธานสภาท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้ง
เพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก” และ ข้อ ๑๘ “ให้สภาท้องถิ่นเลือก
พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือสมาชิกสภา
ท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความรู้ ความสามารถอันจะ
เป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น” วรรคสอง บัญญัติ “สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล
พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้หมายถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น”
ขอให้ท่านสมาชิกสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาอบต. ที่สมควรเป็นเลขานุการสภา อบต. และ
ขอให้สมาชิกสภา อบต. รับรองสองท่านด้วยครับ เชิญเสนอชื่อได้เลยครับ

นายแอ๊ด สงวนพันธ์
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑

- ผมนายแอ๊ด สงวนพันธ์ ขอเสนอนายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา เป็นเลขานุการสภา ครับ

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

- ขอผู้รับรองสองท่านครับ

ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒

- ผมด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทองสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ขอรับรองครับ

นางนิตยา จิตต์เจริญ
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗

- ดิฉันนางนิตยา จิตต์เจริญ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรองค่ะ

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่ออีก หรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อ

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

- หากไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่ออีก ผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๕ เสียง
งดออกเสียงจำนวน ๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง การพิจารณาข้อบัญญัติตำบล เรื่องร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑)

นายดำรง ยินดี

- ขอเชิญท่านนายกฯ ได้แถลงญัตติ

ประธานสภา อบต.

นายสมชาย ไทยสงเคราะห์ - เรียนประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมขอเสนอ

นายก อบต.

เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ พร้อมนี้ได้แนบบันทึกลักษณะและเหตุผล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ ประมาณการ รายรับไว้ที่ ๒๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท และประมาณการรายจ่ายไว้จำนวน ๒๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท โดยตั้งงบประมาณแบบสมดุล โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ อาศัยอำนาจตามในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำ งบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายและให้ หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆของทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณ ในขั้นต้นแล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะ

ผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายใน ๑๕ สิงหาคม **เหตุผล** เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลและเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ได้มีงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำหรับใช้เป็นหลักในการจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยเหนือ

และบัดนี้ข้าพเจ้าขอเสนอรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท จ่ายจากรายได้ จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โดยแยกอธิบายรายละเอียดตาม แผนงานดังเอกสารร่างงบประมาณ ที่ประธานสภาฯได้นำส่งให้ทุกท่านแล้ว สำหรับ รายละเอียดขอมอบให้หัวหน้าสำนักปลัด ได้ดำเนินการชี้แจงต่อที่ประชุมต่อไป

นายสมทรง จันทรังษี - เรียนประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมขอเสนอ

หน.ปลัด อบต.

เสนอรายละเอียดญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. สถานะการคลัง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๕,๗๘๐,๑๙๙.๒๔ บาท
- ๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๕๕,๑๕๓,๒๐๖.๘๑ บาท
- ๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๖,๖๕๒,๔๘๘.๑๓ บาท
- ๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท
- ๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑๒ โครงการ รวม ๒,๒๗๕,๓๐๐ บาท
- ๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๒๒,๔๒๔,๑๔๙.๗๖ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๔๒,๕๘๔.๙๗	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๘๗,๖๗๘.๗๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๖๖,๑๔๗.๖๒	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๓,๖๐๐.๖๔	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๕,๓๖๑,๗๘๓.๘๓	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๖,๓๕๒,๓๕๔.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๑๔,๖๗๓,๒๔๖.๔๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๔,๓๘๔,๙๐๗.๗๒	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๖,๒๔๔,๓๕๒.๐๐	บาท
งบดำเนินการ	จำนวน	๒,๗๗๙,๐๔๖.๗๒	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๑,๒๓๔,๙๔๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๗๒๘,๑๖๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว ประมาณการรายรับไว้ที่ ๒๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท และประมาณการรายจ่ายไว้จำนวน ๒๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท โดยตั้งงบประมาณแบบสมดุล

งบกลาง	รวม ๕,๐๗๑,๕๔๐ บาท	แยกเป็น
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน ๘๓,๔๐๐ บาท	
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน ๓,๕๐๐ บาท	

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน ๔๗๓,๐๔๐ บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน ๓๓๒,๖๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น จำนวน ๖๗,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม ๕,๙๕๘,๑๖๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๔,๒๕๖,๑๖๐ บาท แยกเป็น

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม ๒,๐๗๘,๑๖๐ บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๑๑๕,๙๒๐ บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๐๒๖,๗๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๑๗๘,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๗๒๘,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑,๗๐๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าตอบแทน รวม ๒๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑,๐๗๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและประเมินผล) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

จำนวน ๑๙๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่ารับรอง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

โครงการพัฒนาบุคลากรและฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา

พนักงานและผู้นำชุมชน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๒๐๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุอื่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๒๐๙,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๕๒๐,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๔๒๓,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๒๓,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๒๓,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๙๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๖๗,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม ๒,๖๐๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น
งบบุคลากร	รวม ๒,๒๖๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๒,๒๖๖,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๑,๙๒๐,๐๐๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๙๒,๐๐๐ บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๓๓๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าตอบแทน	รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๕๒,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน ๗,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๓๕,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
งบบุคลากร	รวม ๒๑๑,๐๐๐ บาท แยกเป็น
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๒๑๑,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๒๑๑,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๒๙,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
ค่าใช้สอย	รวม	๒๖,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน	๓,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓,๐๐๐ บาท	
วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน	๓,๐๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๒๐๐๕,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐๕,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
ค่าใช้สอย	รวม	๒๐๐,๐๐๐ บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว			
		จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕,๐๐๐ บาท	
ค่าไฟฟ้า		จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
งานจราจร	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
งบดำเนินงาน	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
ค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท	
วัสดุจราจร		จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
งบดำเนินงาน	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
ค่าใช้สอย	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ			
		จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๔๕๔,๐๐๐ บาท	ยกเป็น
งบดำเนินงาน	รวม	๔๕๔,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
ค่าตอบแทน	รวม	๑๔๔,๐๐๐ บาท	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น		จำนวน	๑๔๔,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๒๙๐,๐๐๐ บาท	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการลดพุง ลดโรค บริโภคพอเพียง			
		จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการแก้ไขปัญหาระบาดโรคเอดส์			
		จำนวน	๑๔,๐๐๐ บาท

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด	จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม ๑๔๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น
งบดำเนินงาน	รวม ๑๑๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๑๘,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการช่วยเหลือประชาชนใน เขต อบต.	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่	จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม ๒๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
เงินอุดหนุน	รวม ๒๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
โครงการขอรับเงินอุดหนุนการบริหารอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ	
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ของอำเภอท่ามะกา	
	จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม ๓๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
งบดำเนินงาน	รวม ๓๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าใช้จ่าย	รวม ๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
งานสวนสาธารณะ	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
งบดำเนินงาน	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าใช้จ่าย	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม ๑,๑๓๑,๐๐๐ บาท แยกเป็น
งบบุคลากร	รวม ๕๗๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๕๗๖,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๔๓๒,๐๐๐ บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๕๕๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าตอบแทน	รวม	๕,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดขยะมูลฝอย		จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย		จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุอื่น		จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๘๙๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น
งบบุคลากร	รวม	๖๕๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๕๒,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๓๓๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๓๐๘,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๕๑,๐๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าตอบแทน	รวม	๗๑,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน		จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๑๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการเด็กและเยาวชนวัยใส ปลอดภัยแสบตติ		จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการพ่อบุญนำครอบครัวสุขใจ		จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ		จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชน		จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
เงินอุดหนุน	รวม	๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี		จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๕๕,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
งบดำเนินงาน	รวม	๕๕,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
ค่าใช้สอย	รวม	๕๕,๐๐๐ บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง		จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท	
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์		จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท	
โครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษา		จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๑,๓๓๘,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๑๖,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๑๖,๐๐๐ บาท	
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๗๓๔,๐๐๐ บาท	
เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๓๒๒,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
ค่าตอบแทน	รวม	๗๗,๐๐๐ บาท	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	
ค่าเช่าบ้าน		จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
ค่าใช้สอย	รวม	๑๔๕,๐๐๐ บาท	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท	
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท	
วัสดุสำนักงาน		จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
วัสดุก่อสร้าง		จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท	
วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท	
งานก่อสร้าง	รวม	๓,๔๔๓,๓๐๐ บาท	แยกเป็น
งบบุคลากร	รวม	๖๕๔,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๕๔,๐๐๐ บาท	
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๖๕๔,๐๐๐ บาท	

งบดำเนินงาน	รวม	๖๔๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าใช้สอย	รวม	๖๔๖,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน ๖๔๖,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๒,๑๔๓,๓๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๒,๑๔๓,๓๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ ๑ (ซอยข้างอุ้งก้อง)		จำนวน ๔๘๑,๔๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ ๑ (เส้นหน้าบ้านนายแอ็ด)		จำนวน ๒๖๐,๙๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ ๒ (เส้นไปหนองคันไถ)		จำนวน ๒๑๓,๒๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ ๓ (เส้นแยกหลังโรงปุ๋ย)		จำนวน ๔๗๓,๓๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ ๕ (ซอยบ้านป่าเล็ก)		จำนวน ๔๑๙,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ ๖ (ต่อจากบ้านคุณสมัชญา)		จำนวน ๒๑๒,๕๐๐ บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		จำนวน ๘๓,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุการเกษตร		จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

นายดำรงค์ ยินดี ประธานสภา อบต. ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียวเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญเลขานุการสภา อธิบายข้อระเบียบกฎหมาย

นายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหาร และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านตามระเบียบเลขานุการสภา กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๗ กำหนดว่าในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.
ที่ประชุม

- ไม่มี

ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง
สมาชิก อบต.

-เมื่อไม่มีผู้ใดจะอภิปรายกระผมขอเสนอญัตติให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

-เนื่องจากญัตติขอให้ปิดอภิปรายต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม ซึ่งที่ประชุมในวันนี้มีสมาชิกมาประชุม จำนวน ๗ ท่าน จึงต้องมีผู้รับรอง จำนวน ๓ เสียงขึ้นไป ขอผู้รับรองคำเสนอของ ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง สมาชิกหมู่ที่ ๒ ด้วยครับ

ที่ประชุม

มีมติรับรองญัตติขอให้ปิดอภิปราย จำนวน ๓ เสียง ประกอบด้วย

๑. นางนิตยา จิตต์เจริญ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗

๒. นายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา สมาชิกสภาหมู่ที่ ๔

๓. นายแอ๊ด สงวนพันธุ์ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑

นายดำรง ยินดี
ประธานสภา อบต.

-กระผมขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่ามิมีติรับรองบัญชีให้ปิดอภิปรายที่เสนอโดย
ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง สมาชิกหมู่ที่ ๒ มิมีติรับ ๓ เสียง และขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบ
ปิดอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑
ขั้นรับหลักการหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ปิดอภิปราย จำนวน ๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

-ฉะนั้นถือว่าปิดอภิปรายโดยชอบตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ต่อไป จะได้เป็นการลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ หรือไม่ ผู้ใดเห็นชอบให้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าว กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มีมติรับหลักการ จำนวน ๖ เสียง

ไม่รับหลักการ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายดำรง ยินดี
ประธานสภา อบต.

เรียนท่านสมาชิกสภา การลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ประชุมได้มีมติรับหลักการไปแล้ว ต่อไปจะเป็นการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

นายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
เลขานุการสภาฯ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕

ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ยุติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๐๓(๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ตามข้อ ๑๐๕(๓) ถือเป็น คณะกรรมการสามัญตามข้อ ๑๐๓(๑) จึงประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อย กว่าสามคนแต่ไม่ เกิน เจ็ดคน

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของ
เลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและ เลขานุการจาก
กรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อน
กำหนดเวลานัดประชุม

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายแล้วนั้น บัดนี้จะเป็นการเลือก
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ซึ่ง ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน ขอมติที่
ประชุมว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน

ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง
สมาชิก อบต.

-ผมขอเสนอให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

นายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา - ผมสมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ขอรับรองครับ
สมาชิก อบต.

นายแอ็ด สงวนพันธุ์ - ผม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ขอรับรองค่ะ
สมาชิก อบต.

นายดำรงค์ ยินดี มีสมาชิกท่านอื่นจะเสนออีกหรือไม่ครับ
ประธานสภา อบต.

ที่ประชุม ไม่มี

นายดำรงค์ ยินดี ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีก ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดให้มี
ประธานสภา อบต. คณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ขอเชิญยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง ดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายดำรงค์ ยินดี ประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สภากลางการบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ มีมติเห็นชอบ
ประธานสภา อบต. ให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน

๓ คน และต่อไปเป็นการเสนอชื่อเพื่อเลือกกรรมการแปรญัตติ โดยเลือกทีละคน

ถ้าการเลือกกรรมการแปรญัตติลำดับใดมีผู้เสนอเพียงคนเดียวผู้นั้นก็ได้เป็นกรรมการแปร
ญัตติ ลำดับนั้น แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอกรรมการแปรญัตติมากกว่าหนึ่งคนก็ใช้วิธีเลือก

ตามข้อ ๘ วรรคหนึ่งเหมือนเลือกประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คือการเขียน

ชื่อตัว ชื่อสกุลลงในแผ่นกระดาษและใส่ซอง อันเป็นการเลือกโดยออกเสียงลงคะแนนลับ
รับทราบ

ที่ประชุม

นายดำรงค์ ยินดี ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑
ประธานสภา อบต.

นายคชาวุธ คีวองอาจ - ผมขอเสนอ นายแอ็ด สงวนพันธุ์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
สมาชิก อบต.

นายดำรงค์ ยินดี ขอผู้รับรองด้วยครับ
ประธานสภา อบต.

นายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา - ผสมสมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ขอรับรองครับ
สมาชิก อบต.

ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง - ผสมสมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ขอรับรองครับ
สมาชิก อบต.

นายดำรงค์ ยินดี ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑ อีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้
ประธานสภา อบต. นายแอ๊ด สงวนพันธุ์ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบจำนวน ๖ เสียง ไม่เห็นชอบจำนวน - เสียง
งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง

นายดำรงค์ ยินดี ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒
ประธานสภา อบต.

นายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา ผมขอเสนอ ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
สมาชิก อบต.

นายดำรงค์ ยินดี ขอผู้รับรองด้วยครับ
ประธานสภา อบต.

นายคฑาวุธ คิ้วองอาจ ผสมสมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ขอรับรองครับ
สมาชิก อบต.

นางนิตยา จิตต์เจริญ - ดิฉัน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ขอรับรองค่ะ
สมาชิก อบต.

นายดำรงค์ ยินดี ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒ อีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้
ประธานสภา อบต. ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบจำนวน ๖ เสียง ไม่เห็นชอบจำนวน - เสียง
งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง

นายดำรงค์ ยินดี ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓
ประธานสภา อบต.

ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง ผมขอเสนอ นางนิตยา จิตต์เจริญ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
สมาชิก อบต.

นายคฑาวุธ คิ้วองอาจ - ผสมสมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ขอรับรองครับ
สมาชิก อบต.

นายแอ๊ด สงวนพันธุ์ - ผสมสมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ขอรับรองครับ
สมาชิก อบต.

นายดำรงค์ ยินดี ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้
ประธานสภา อบต. นางนิตยา จิตต์เจริญ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบจำนวน ๖ เสียง ไม่เห็นชอบจำนวน - เสียง
งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

ผมขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่าคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติฯ ได้ดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑. นายแอ๊ด สงวนพันธุ์ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑
๒. ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
๓. นางนิตยา จิตต์เจริญ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓

ที่ประชุม

รับทราบ

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

ต่อไปก็ขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอเชิญ เลขาธิการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายด้วยครับ

นายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
เลขาธิการสภาฯ ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๔

ข้อ ๔๙ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วนั้น ทางคณะกรรมการแปรรูปที่ดินก็ได้รับไปแล้ว บัดนี้ขอเชิญที่ประชุมเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติควรกำหนดกี่วัน ระยะเวลาเท่าใด และเสนอได้ที่ไหน

ด.ต.ไพฑูรย์ ลวดทอง
สมาชิก อบต.

ผมขอเสนอให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๐ - ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบจำนวน ๖ เสียง ไม่เห็นชอบจำนวน - เสียง
งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

ต่อไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๙ กำหนดว่า “การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขาธิการสภาท้องถิ่น”

ขอเชิญเลขาธิการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา ขอนัดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งแรก ในวันที่ ๙ สิงหาคม
เลขาธิการสภาฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๒๓ การนัดประชุมในระหว่างสมัยประชุมนั้นให้ทำเป็นหนังสือ หรือจะบอกนัดในที่ประชุมสภาท้องถิ่นก็ได้ แต่ถ้าบอกนัดในที่ประชุมให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ที่ไม่ได้มาประชุมเวลานั้นให้ทราบล่วงหน้าด้วย โดยให้แจ้งนัดประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน แต่ถ้าเป็นการประชุมอันรีบด่วน จะนัดน้อยกว่านั้นก็ได้ โดยให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งเหตุอันรีบด่วนไว้ในหนังสือนัดประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นทราบด้วย ผมขอนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐น.

ระเบียบวาระที่ ๕

นายดำรง ยินดี

ประธานสภา อบต.

นายสมทรง จันทรังษี - เรียนประธานสภาฯ ผู้บริหาร และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมขอรายงานการ
หน.ปลัด อบต.

เรื่องอื่นๆ

- มีสมาชิกท่านใด จะเสนอเรื่องอื่น ต่อที่ประชุมหรือไม่ ถ้ามี ก็ขอเชิญ

บันทึกข้อมูล การจัดการบริการสาธารณะ ตามตัวชี้วัด ในระบบประมวลผล มาตรฐานขั้นต่ำการ
จัดการบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น บันทึกข้อมูล การจัดการบริการสาธารณะ และนำผลการประเมิน รายงานที่ประชุม
ทราบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ ๒ ผังเมือง

๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการ
บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ไม่มีบริการสาธารณะ

๒. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการ
บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ค่าเป้าหมาย ๘๐% อบต.ได้ ๑๐๐% สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

๓. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.
ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย ค่าเป้าหมาย ๗๕% อบต.ได้ ๑๐๐%
สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิด
อุบัติเหตุบนท้องถนน การพัฒนาในอนาคต

๕. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการ
บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ค่าเป้าหมาย ๑๐๐% อบต.ได้ ๒๕๙.๓๘%
สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๖. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่
ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ
ไม่มีบริการสาธารณะ

๗. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ
อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ไม่มีบริการสาธารณะ

๘. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษา
ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ไม่มีบริการสาธารณะ

๙. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ไม่มีบริการสาธารณะ

๑๐. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ไม่มีบริการสาธารณะ

๒. ด้านการผังเมือง

๑๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

๑๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๑๓. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต. ๙๐% อบต.ได้ ๑๖๖.๖๗% สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๑๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง ๒% อบต.ได้ ๓๐๐%สูง ึ่งกว่าค่าเป้าหมาย

๑๕. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น ๖๐% อบต.ได้ ๑๐๐% สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๑๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ การพัฒนาในอนาคต

๑๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ การพัฒนาในอนาคต

๑๘. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

๑๙. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

๒๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวัง ป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ ๒% อบต.ได้ ๒๐๐% สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๒๑. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ๑๐๐% อบต.ได้ ๑๐๐% เท่ากับค่าเป้าหมาย

๒๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการตรวจสอบสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา

๔. ด้านการศึกษา

๒๓. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ไม่มีบริการสาธารณะ

๒๔. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน ไม่มีบริการสาธารณะ

๒๕. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ครบถ้วน ไม่มีบริการสาธารณะ

๒๖. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต. ไม่มีบริการสาธารณะ

๒๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

๒๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

๒๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

๓๐. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ดำเนินการ การพัฒนาในอนาคต

๓๑. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิกรวม หรืออื่นๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่ ๒% อบต.ได้ ๒.๓๕% สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๓๒. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง ไม่มีบริการสาธารณะ

๓๓. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการพัฒนาในอนาคต

๓๔. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ไม่มีบริการสาธารณะ

๓๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๓๖. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง ไม่มีบริการสาธารณะ

๓๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้นหรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔๑. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง การพัฒนาในอนาคต

ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔๒. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ๙๕% อบต.ได้ ๑๐๐% สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๔๓. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ๙๕% อบต.ได้ ๑๐๐% สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๔๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

๔๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น การพัฒนาในอนาคต

๔๖. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

๔๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ การพัฒนาในอนาคต

๘. การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๔๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน การพัฒนาในอนาคต

๔๙. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

- เมื่อหัวหน้าสำนักปลัด รายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.

- หากไม่มีท่านใดซักถามอีก ผมขอให้ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติรับรองจำนวน ๖ เสียง ไม่รับรองจำนวน - เสียง
งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง

นายสมทรง จันทรงปรางค์ - ผมขอเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๑ พรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณสวนสาธารณะ อบต.ห้วยเหนียว

ชนมพรรษา ๙๑ พรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณสวนสาธารณะ อบต.ห้วยเหนียว

ที่ประชุม

นายดำรงค์ ยินดี
ประธานสภา อบต.
เลิกประชุม

- รับทราบ

- หากไม่มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีก กระผมก็ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้เกียรติและ
เสียสละเวลามาประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ผมขอปิดการประชุมแต่เพียงเท่านี้
เวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ  เลขานุการสภา ฯ
(นายจรินทร์ ปัญญาชัยรักษา)

ลงชื่อ  ประธานสภา ฯ
(นายดำรงค์ ยินดี)

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏว่า
ถูกต้องเรียบร้อย

ลงชื่อ  ประธานตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายทิวา เสถานนท์)

ลงชื่อ  กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายแอ็ด สงวนพันธุ์)

ลงชื่อ  กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางนิตยา จิตต์เจริญ)