



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนือ

อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

คำนำ

การจัดทำแผนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงาน/แผนงาน/โครงการ เกิดผลสัมฤทธิ์แก่ประชาชนในท้องถิ่นอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ในการแก้ปัญหาหรือความต้องการ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทำให้ทราบถึงแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการในพื้นที่ว่ามีแผนงาน/โครงการใด มีการใช้งบประมาณเท่าใด ดำเนินกาสถานที่ใด ดำเนินการเมื่อใด ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้จะมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการ และการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว

ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

บทนำ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒

เค้าโครงร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๓

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๔

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

๕

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑

๖-๘

แผนการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒

๙-๑๓

แผนการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓

๑๔-๑๕

แผนการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔

๑๖-๑๗

แผนการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕

แผนการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖

๑๘-๒๑

แผนการดำเนินงาน ครุภัณฑ์

๒๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในส่วนพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียวเป็นการรวบรวมข้อมูล แผนงาน/โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลสิ้นปีงบประมาณนั้นมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ
๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
๓. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
๕. เพื่อทำให้เกิดการประสาน และบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้น
๖. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลรวบรวมแผนงาน/โครงการ/พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบล แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล

๒. คณะกรรมการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอ นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ภายหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่งแล้ว มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติม จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติม จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓.....)

๑.๕ เคำโครงการแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดโครงสร้างของแผนการดำเนินงานประจำปี โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน และองค์กรบริหารส่วนตำบลหลายหน่วย ได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- คำโครงการแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๑.๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเสมือนปฏิบัติการทำงานจึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. ผู้บริหารสามารถทราบรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ตำบลหรือหน่วยงานอื่นๆทำให้สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงานตามกระบวนการบริหาร(๔M) ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการทำงานได้มากยิ่งขึ้นด้วย

๓. ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถนำแผนการดำเนินงานไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตนของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และรวมถึงระดับตำบลให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปติดตามประเมินผลได้อย่างสะดวกถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป

๔. ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานของภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะในส่วนพื้นที่ตำบลสามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๐.๓๕	๓๐,๐๐๐	๐.๓๕	กองช่าง
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๑.๔๐	๓,๕๖๙,๐๐๐	๔๒.๕๐	กองช่าง
รวม	๕	๑.๗๕	๓,๕๙๙,๐๐๐	๔๒.๙๕	
(๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙	๓.๑๕	๒๔๐,๐๐๐	๒.๘๖	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๐.๓๕	๒๕,๐๐๐	๐.๒๙	
รวม	๑๐	๓.๕๐	๒๖๕,๐๐๐	๓.๑๖	
(๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต					
๓.๑ แผนงานสาธารณสุข	๖	๒.๑	๒๙๐,๐๐๐	๓.๔๖	สำนักปลัด
รวม	๖	๒.๑	๒๙๐,๐๐๐	๓.๔๖	

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
(๔)ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สังคม ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี					
๔.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๑.๔๐	๘๕,๐๐๐	๑.๐๑	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๐.๓๕	๔๐,๐๐๐	๐.๔๗	สำนักปลัด
รวม	๕	๑.๗๕	๑๒๕,๐๐๐	๑.๔๘	
(๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานการเกษตร	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม	๐	๐	๐	๐	
(๖)ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๑.๐๕	๓๕๕,๐๐๐	๔.๒๓	สำนักปลัด
๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๑.๐๕	๑๖๐,๐๐๐	๑.๙๐	สำนักปลัด
๖.๓ แผนงานงบบกลาง	๓	๑.๐๕	๓,๕๘๔,๐๐๐	๔๒.๗๐	สำนักปลัด
รวม	๙	๓.๑๕	๔,๐๙๙,๐๐๐	๔๘.๙๐	
รวมทั้งสิ้น	๓๕	๑๐๐	๘,๓๗๘,๐๐๐	๑๐๐	

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง

แบบ ผด.๐๒

แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรณรงค์การคัดแยกขยะ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	กองช่าง													

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการจัดกิจกรรมวัน คล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราช บรมนาถบพิตร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ของพระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราช บรมนาถบพิตร เช่น ค่าป้ายเทิดพระเกียรติ ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าจ้าง เหมาบริการ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ	๒๐,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	สำนักปลัด	←→												
๔	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้าฯ พระบรมราชินี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้าฯ พระบรมราชินี เช่น ค่าป้ายเทิดพระเกียรติ ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าจ้าง เหมาบริการ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ	๒๐,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	สำนักปลัด								←→					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของประชาชนด้านการออมเงิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของประชาชนด้านการออมเงิน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด					↔							
๘	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชน (การทำสารสกัดไผ่)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชน (การทำสารสกัดไผ่) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด						↔						
๙	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชน (การแปรรูปเห็ด)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชน (การแปรรูปเห็ด) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด								↔				

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อุดหนุนเหล่ากาชาด จังหวัดกาญจนบุรี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงาน เหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรีตาม โครงการดำเนินงานตามภารกิจ ของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๕,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	สำนักปลัด		←	→										

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
แผนงานสังคมสงเคราะห์

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	อุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตาม โครงการบริหารอำนวยการศูนย์ ประสานงานการปฏิบัติงานร่วมฯ และอำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ของ อำเภอท่ามะกา	๒๕,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	สำนักปลัด														→

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
แผนงานสังคมสงเคราะห์

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตาม โครงการบริหารอำนวยการ ศูนย์ประสานงานการ ปฏิบัติงานร่วมฯและอำนวยการ ความสะดวกแก่ประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ ของ อำเภอท่ามะกา	๒๕,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	สำนักปลัด													

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต
แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด.๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการแก้ไข ปัญหาโรคเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ แก้ไขปัญหาโรคเอดส์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	สำนักปลัด													

		ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับฉีดพ่น ค่าสารเคมี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ															
๖	โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายภายในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายภายในชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด												

๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา สังคม ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าประดับไฟฟ้าแสงสว่าง ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง วัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด	↔												

๔	อุดหนุนสำนักงาน ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด กาญจนบุรี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำนักงานท่องเที่ยวและ กีฬาจังหวัดกาญจนบุรี ตามโครงการจัดกิจกรรม แข่งขันกีฬาและ นันทนาการเพื่อส่งเสริม ให้ประชาชนมีสุขภาพดี	๕,๐๐๐	อบต.หวาย เหนียว	สำนักปลัด													
---	--	---	-------	--------------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา สังคม ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี
แผนงานการศึกษา

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่า ค่าอาหาร ค่าเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งเวที ค่าของรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๔๐,๐๐๐	โรงเรียนวัด หวายเหนียว	สำนักปลัด													

๖. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แบบ ผด.๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ อปพร. เช่น ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ารถ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มป้ายโครงการ ค่าวัสดุเอกสารอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๔๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด														
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุตามท้องถนน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุตามท้องถนน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด														
๓	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหวายเหนียว	๑๐๐,๐๐๐	อบต.หวายเหนียว	สำนักปลัด														

๖.ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร
แผนงานบริหารทั่วไป

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาบุคลากรและฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและผู้นำชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรและฝึกอบรม สัมมนาศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและผู้นำชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ารถ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เอกสารการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๕๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด				←									→
๒	โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคม เพื่อจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติมแผนพัฒนา เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ วัสดุ เอกสารการประชุมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๕,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด				←									→
๓	การเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่นสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด	๒๐๐,๐๐๐	อบต. หวายเหนียว	สำนักปลัด				←									→

๖. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร
แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่ลงทะเบียนตามข้อมูลสารสนเทศการจดทะเบียนข้อมูลเบี้ยยังชีพ โดยจ่ายเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได	๓,๐๐๐,๐๐๐	อบต.หวาย เหนียว	สำนักปลัด														
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการที่ลงทะเบียนตามข้อมูลสารสนเทศการจดทะเบียนข้อมูลเบี้ยยังชีพ	๕๖๐,๐๐๐	อบต.หวาย เหนียว	สำนักปลัด														
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่ลงทะเบียนตามข้อมูลสารสนเทศการจดทะเบียนข้อมูลเบี้ยยังชีพ	๒๔,๐๐๐	อบต.หวาย เหนียว	สำนักปลัด														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี
บัญชีครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้เหล็ก ๒ บาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน ขนาด ๑๘๐x๔๕x๙๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ หลัง ราคาหลังละ ๔,๕๐๐ บาท	๙,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	สำนักปลัด						↔						
๒	ตู้เหล็ก ๒ บาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก บานเลื่อน ขนาด ๑๒๐x๔๕x๙๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ หลัง ราคาหลัง ละ ๔,๕๐๐ บาท	๙,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	กองคลัง						↔						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี
บัญชีครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒

แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	กล้องระดับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า โดยมีลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้ ๑.เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง ๒.กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ๓.มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๓๐ เท่า๔.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า ๓๕ มิลลิเมตร๕.ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ ๑๐๐ เมตร ไม่น้อยกว่า ๒.๓๐ เมตร หรือ ๑ องศา ๒๐ ลิปดา๖.ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน ๒ เมตร๗.ค่าตัวคูณคงที่ ๑๐๐ ๘.มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า +/-๑๒ ลิปดา	๓๔,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	กองช่าง					←	→						

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		<p>๘.มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า +/-๑๒ ลิปดา๙.ความระเอียดในการทำระดับในระยะ ๑ กิโลเมตรไม่เกิน +/- ๑.๕ มิลลิเมตร๑๐.ความไวของระดับน้ำฟองกลอมไม่เกิน ๑๐ ลิปดา ต่อ ๒ มิลลิเมตรหรือไวกว่า๑๑.มีงานองศาอ่านมุมราบ ๓๖๐ องศา มีขีดกำกับ ทุก ๆ ๑ องศา๑๒.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของงานองศาไม่น้อยกว่า ๘๐ มิลลิเมตร๑๓.อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน ๑ องศา๑๔.อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน ๖ ลิปดา๑๕.ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO ๙๐๐๑ ๑๖. อุปกรณ์ประกอบด้วย</p> <p>๑)มีกล่องบรรจุกล่องกันสะเทือน</p> <p>๒)มีขาตั้งกล่องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกตั้งและสาย ๑ ชุด๓.มีขาครอบเลนส์๔.มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล่อง</p>															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี
บัญชีครุภัณฑ์

แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	เทพวัดระยะทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทพวัดระยะทาง คุณลักษณะ ๑.สายเทพชนิดใยแก้ว ๒.เทพมีความยาว ๕๐ เมตร ๓.ความกว้างของสันเทพไม่น้อยกว่า ๑๓ มิลลิเมตร จัดซื้อตามราคา ท้องตลาด	๒,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	กองช่าง				←	→								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหนียว อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี
บัญชีครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒

แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนิน การ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล มีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยม คุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑.ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ๒) ในกรณีที่มี หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DRR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB -มีหน่วยเก็บข้อมูล ชนิด SATAหรือดีกว่า ขนาดจุน้อย กว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย 	๒๒,๐๐๐	อบต. ห้วยเหนียว	กองช่าง							↔					

	<p>-มีจอภาพหรือรองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อแบบ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac และ Bluetooth)</p>		<p>อบต. หวายเหนียว</p>	<p>กอง ช่าง</p>														
--	---	--	----------------------------	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--